

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่
เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่
จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

วัน/เดือน/ปี : ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : MOIT๑๗ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปีของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- ๑) หลักฐานการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๒) สรุปผลการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๓) แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๔) รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๕) หนังสือเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ

Linkภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ www.chaiyanyaidhs.com

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายไตรรงค์ คงดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายสมวงศ์ แก้วเกตุ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายไตรรงค์ คงดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ โทร. ๐ ๗๕๓๐ ๘๑๘๖.....

ที่ นศ ๐๖๓๓(๑)/๔๗๐.....วันที่..๗...พฤศจิกายน ๒๕๖๕.....

เรื่อง...ขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต.....

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕.....

เรียน สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่

๑.ความเป็นมา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ได้อนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของชมรมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไปพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ เพื่อจัดกิจกรรม ดังนี้

๒.๑.๑ จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านทุจริตภายใต้แนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริตหรือโมเดล STRONG ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๑.๒ จัดกิจกรรมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๑.๓ จัดอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๒ เผยแพร่บันทึกนี้ลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

๓.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายไตรรงค์ คงดี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

อนุมัติ


(นายสมวงศ์ แก้วเกตุ)
สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ โทร. ๐๗๕๓๘๖๐๔๑.....

ที่ นศ ๐๖๓๓(๑)/ ๕๓๓..... วันที่...๒๙...ธันวาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง...รายงานผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต..

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕.....

เรียน สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่

๑.ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความที่ นศ ๐๖๓๓(๑)/..... ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติให้มีการรวมกลุ่มของของสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ เพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่

๒.ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไปพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมประชุมดังกล่าว ได้แก่ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านทุจริตภายใต้แนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริตหรือโมเดล STRONG กิจกรรมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งได้จัดทำเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดแนบท้าย)

๒.๒ จัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๓ จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๔ เผยแพร่เอกสารตามข้อ ๒.๑-๒.๓ และภาพกิจกรรมเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

๓.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายไตรรงค์ คงดี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ/อนุมัติ

(นายสมวงศ์ แก้วเกตุ)

สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่

รายงานผลการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต
 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ครั้งที่ ๑ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๑.	นายสมวงศ์	แก้วเกตุ	สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่	สสอ.เชียรใหญ่
๒.	นายจินดา	จันทร์พิทักษ์	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	สสอ.เชียรใหญ่
๓.	นายไตรรงค์	คงดี	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	สสอ.เชียรใหญ่
๔.	นางปิยะวรรณ	นามั่นคง	นวก.สาธารณสุข	สสอ.เชียรใหญ่
๕.	นายวัชรินทร์	ทรัพย์มาก	นวก.สาธารณสุข	สสอ.เชียรใหญ่
๖.	นางสาวตรุณี	นวลเจริญ	นวก.การเงินและบัญชี	สสอ.เชียรใหญ่
๗.	นางจิระพร	ชูทรานนท์	ผอ.รพ.สต.แม่เจ้าอยู่หัว	รพ.สต.บ้านบ่อลื้อ
๘.	นางศุภราภรณ์	บัวจันทร์	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	รพ.สต.บ้านกลาง
๙.	นางจาไมพร	ศรีเทพ	ผอ.รพ.สต.บ้านตาบทอง	รพ.สต.บ้านตาบทอง
๑๐.	นายนิรุจน์	ชุมขุน	ผอ.รพ.สต. บ้านเนินธัมมัง	รพ.สต.บ้านเนินธัมมัง
๑๑.	นายศักดิ์ดา	กรรณาก่อ	ผอ.รพ.สต.บ้านบางแก้ว	รพ.สต.บ้านบางแก้ว
๑๒.	นางสาวโสภิต	ขวัญแก้ว	รก.ผอ.รพ.สต.การะเกด	รพ.สต.การะเกด
๑๓.	นางบุญจิรา	คงด้วง	ผอ.รพ.สต.บ้านช่องขาด	รพ.สต.บ้านช่องขาด
๑๔.	นางช่อนกลีน	โสมจันทร์	ผอ.รพ.สต.บ้านศรีรักษา	รพ.สต.บ้านศรีรักษา
๑๕.	นายมนูญ	พลายชุม	ผอ.รพ.สต.เขาพระบาท	รพ.สต.เขาพระบาท
๑๖.	นางสาวนรินทร์ทิพย์	สมหมาย	รก.ผอ.รพ.สต.บ้านเนิน	รพ.สต.บ้านเนิน
๑๗.	นายวิรัตน์	ขุนพิบาล	ผอ.รพ.สต.บ้านท้ายทะเล	รพ.สต.บ้านท้ายทะเล
๑๘.	นางสาวเกศกานดา	ศรีระชา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.บ้านบางแก้ว
๑๙.	นางสาวประภัทธร	ศรีสงคราม	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	รพ.สต.บ้านคชธรรมราช
๒๐.	นางสาวนวลลดา	นวลเยี่ยม	รก.ผอ.รพ.สต.บ้านดอนโหนด	รพ.สต.บ้านดอนโหนด

เปิดการประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และนำเข้าสู่วาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ กรอบแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่

๑.๑ ๑.หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้ผู้บังคับบัญชามีการติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติตามดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคล ตามที่ผู้บังคับบัญชาจัดทำความตกลงร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา ให้จัดทำเป็นดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคล จำนวนอย่างน้อย ๔ ดัชนีชี้วัด โดยประเภทตัวชี้วัดให้คำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ ๔ ประเภท และแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑) ปริมาณ : จำนวนผลงานหรือชิ้นงานที่ทำเสร็จ

๒) คุณภาพ : ความถูกต้อง ประณีต เรียบร้อยของผลงาน เปรียบเทียบกับมาตรฐานของงาน

๓) ความฉับไว/ทันการณ์ : เวลาที่ใช้ปฏิบัติงานเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดเป็นไปตาม เป้าหมาย ของรัฐบาล/กระทรวง

๔) ความประหยัด/ความคุ้มค่า : การประหยัดใช้วัสดุอุปกรณ์ ต้นทุน หรือค่าใช้จ่าย ในการทำงาน การระงับรักษาเครื่องมือเครื่องใช้มิให้เสียหาย

๑.๑.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ในระดับต่างๆ รวมถึงวิธีการพัฒนาผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑.๒.๑ หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ส่วนราชการนำผลคะแนนการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการมาจัดกลุ่มตามผลคะแนน โดยอย่างน้อยให้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ต้องปรับปรุง ในการกำหนดช่วงคะแนนในระดับดีเด่น ดีมาก และดี ให้กำหนดช่วงคะแนน เท่ากัน และให้ใส่ช่วงคะแนนให้ครบทุกระดับการประเมิน ทั้งนี้คะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับระดับดี ระดับดีมาก และระดับดีเด่นกำหนดตามความเหมาะสมแล้วประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติ ราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

๑.๑.๒.๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับ ต่างๆ โดยให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปใช้ประกอบการ พิจารณา เลื่อนเงินเดือน การให้รางวัล ค่าตอบแทนต่างๆ ตามความเหมาะสม

๑.๑.๒.๓ การพัฒนาบุคลากร โดยให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ทุกระดับชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคล ซึ่งให้มีผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด และนำผลการปฏิบัติราชการนำมา ดำเนินการพัฒนา ดังนี้

๑) ให้ผู้บังคับบัญชามีบทบาทการสอนแนะนำงาน (Coaching) โดยรับบทบาทในการ เป็น ผู้สอนงาน เป็นพี่เลี้ยง หรือเป็นที่ปรึกษา ขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ดังนี้

- ผลการปฏิบัติราชการ ในระดับดีเด่น ให้ผู้บังคับบัญชารับบทบาทของการเป็นพี่เลี้ยง (Mentoring)

- ผลการปฏิบัติราชการในระดับ ดี/ดีมาก ให้ผู้บังคับบัญชารับบทบาท ของการเป็นผู้สอนงาน (Coaching)

- ผลการปฏิบัติราชการในระดับ พอใช้ ต้องปรับปรุง ให้ผู้บังคับบัญชารับบทบาทของการเป็น ผู้ให้คำปรึกษา (Counseling)

๒) กำหนดให้มีแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ให้มีความรู้/ทักษะ/ สมรรถนะที่ต้อง ได้รับการพัฒนาแต่ละตัวชี้วัดตามผลการประเมิน ข้อ ๒.๓.๑ เช่น การเรียนระบบทางไกล (E-learning) ของสำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงาน ก.พ. หรือกระทรวงต้นสังกัด

๑.๑.๒.๔ หากกรณีมีผลการประเมินตัวชี้วัดผลงานเรื่องใดอยู่ในระดับพอใช้หรือต้องปรับปรุง และได้มีการดำเนินการพัฒนารายบุคคลเรียบร้อยแล้ว แต่บุคลากร/เจ้าหน้าที่ในสังกัดยังมีผลการปฏิบัติราชการแต่ละ ตัวชี้วัดอยู่ในระดับพอใช้หรือระดับต้องปรับปรุง เห็นควรกำหนดให้มีการเปลี่ยนงาน/การโยกย้าย เพื่อให้เหมาะสมกับ ความรู้ความสามารถ/สมรรถนะของบุคลากรตามตำแหน่งดังกล่าว

๑.๑.๒.๕ หากเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง รายใดไม่เข้ารับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าค่า

เป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง หรือเข้ารับการพัฒนาแล้วแต่ยังคงมีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง ให้ดำเนินการตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีการว่าด้วยการสั่งให้ออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล หรือการสั่งเลิกจ้าง เนื่องจากมีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับที่กำหนด แล้วแต่ประเภทของบุคลากรอย่างเคร่งครัด ดังนี้

(๑) ข้าราชการ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๑๐ (๕) และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๒

(๒) ลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๖๐ (๕) ซึ่งกำหนดให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุสั่งให้ลูกจ้างประจำที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ออกจากราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม

(๓) พนักงานราชการ ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

(๔) ลูกจ้างชั่วคราว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขด่วนที่สุด ที่สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๒๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘

(๕) พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗

๑.๑.๓ วิธีการ ขั้นตอน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารผลการปฏิบัติงาน รายงานผลการดำเนินงาน

งานกับเจ้าหน้าที่ผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา

๑.๑.๓.๑ ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศอำเภอเข็ญใหญ่ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเข็ญใหญ่ (แนบท้ายประกาศนี้)

๑.๑.๓.๒ ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ความพร้อมรับผิด (กระบวนการประเมินผลปฏิบัติราชการ) (แนบท้ายประกาศนี้)

๑.๑.๔ การกำหนดกลไกการติดตาม

(๑) ให้ผู้บังคับบัญชามีการติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติตามดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลดังกล่าว โดยประเมินผลของงานในแต่ละช่วงเวลาว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๒) ประเมินแนวโน้มความเป็นไปได้ของความสำเร็จของการปฏิบัติราชการ

(๓) ทำความเข้าใจปัญหาข้อขัดข้องต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น และต้องการการปรับเปลี่ยนแนว วิธีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

(๔) รายงานผลการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำต่อผู้บังคับบัญชา รายงานทุกวัน ที่ ๕ ของเดือน

๑.๒ การประกาศ เจตจำนงสุจริตของสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตของสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัด นครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.) ด้านการปฏิบัติหน้าที่ โดยการปฏิบัติงานเน้นการมีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามมาตรฐานงานและปฏิบัติต่อผู้รับบริการและประชาชนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม รวมทั้งจะไม่เรียกรับเงิน ของขวัญและผลประโยชน์อื่นใดจากผู้รับบริการบุคคลภายนอก โดยยึดตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยเคร่งครัด

๒) ด้านการใช้งบประมาณ โดยการใช้งบประมาณอย่างโปร่งใส คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบจากหน่วยงานภายในและภายนอก

๓) ด้านการใช้อำนาจ โดยการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่ยินยอมให้มีการแทรกแซงด้านการบริหารจัดการจากผู้มีอำนาจหรือเป็นอิสระจากฝ่ายการเมือง

๔) ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และไม่ใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวและพวกพ้อง และมีการใช้ทรัพย์สินภายใต้ข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของส่วนราชการ

๕) ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการดำเนินการตามนโยบายและแผนป้องกันการทุจริต รวมทั้งมีการเฝ้าระวังการทุจริต การประพฤติมิชอบของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างอย่างเคร่งครัด

๖) ด้านคุณภาพการดำเนินงาน โดยทำให้บริการอย่างโปร่งใสตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเป็นกลาง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติเป็นหลัก

๗) ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชน เข้าถึงได้ง่าย มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานและการบริหารงานของสำนักงานฯ มีช่องทางรับข้อร้องเรียน ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการและประชาชน ตลอดจนมีการสนองตอบต่อข้อร้องเรียน ผ่านระบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ

๘) ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยการปรับปรุงระบบการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและประชาชน ให้สามารถรับบริการของสำนักงานฯ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๙) ด้านเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมถึงคู่สมไม่พึงรับประโยชน์จากบริษัทหรือตัวแทนยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยาในลักษณะเงินไม่ว่ากรณีใดๆ รวมถึงของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ยกเว้นสิ่งที่ได้รับตามกฎหมายหรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามสมควรตามปกติประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือการรับการให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป

๑.๓ การประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ได้ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงานสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัด นครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) บริหารงานและปฏิบัติงานบนหลักแห่งความเสมอภาค ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมระหว่างเพศ ไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคล ด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องของเพศ และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๒) สร้างวัฒนธรรมองค์กรและปลูกฝังค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ให้ ปฏิบัติต่อกัน โดยให้เกียรติซึ่งกันและกันและเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓) สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีภายในองค์กร และส่งเสริมความปลอดภัยไม่ให้เกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหายในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคน และบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๔) สร้างกลไกและกระบวนการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงานเพื่อมิให้มีการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๑.๔ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งได้บรรจุไว้ในประกาศเจตจำนงสุจริตตามข้อ ๑.๒ และขอให้ผู้ปฏิบัติงานทุกท่านปฏิบัติตามประกาศประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งจะชี้แจงรายละเอียดในวาระที่ ๔ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ ทบทวนและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ นายไตรรงค์ คงดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ได้ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๔.๑.๑ ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔

-ออกตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

-รายละเอียดของประกาศ

๑) การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคร และบริการใด

๑.๑) มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับจ่ายสิ่งได้รับสนับสนุน

๑.๒) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นค่าตอบแทนวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือทุนวิจัย

๑.๓) ไม่รับสิ่งของ ยกเว้น

-โอกาสพิเศษหรือวาระประเพณี แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

-สิ่งทีก่อให้เกิดประโยชน์แก่งานวิชาการ ที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข

ที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยรับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๔) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายต่อสาธารณสุขในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยตนว่ามีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะใด

๑.๖) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือการบรรยายโดยตรง

๑.๗) การรับสนับสนุนในการประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ

-กิจกรรมดังกล่าวต้องให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงาน ไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัด

-การสนับสนุนให้ไปในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่หรือ รพ.สต.

-คณะกรรมการบริหารของ สสอ.เชียรใหญ่จะพิจารณาว่าให้ไปหรือไม่

-การได้รับสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก

สำหรับตนเองเท่านั้น และจำกัดช่วงเวลา

๑.๘) การจัดกิจกรรมความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณสำนักงาน ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาฯ แก่ประชาชน

๑.๙) เปิดเผยมการรับสนับสนุนให้ประชาชนทราบ

๒) การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีเชื้อยาจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีเชื้อยา

๒.๑) มีเอกสารแสดงการรับจ่าย โยมีผู้รับผิดชอบคือหัวหน้ากลุ่มงานบริหาร หรือผู้ได้รับมอบหมายจัดทำบัญชีรายรับจ่าย

๓) การดำเนินการเกี่ยวกับส่งเสริมการขาย

๓.๑) ไม่อนุญาตให้ผู้แทนขายยาเข้าพบบุคลากรในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการ

๓.๒) จัดสถานที่เข้าพบภายในหน่วยงาน และกำหนดช่วงเวลาเข้าพบ

๔) ระบบคัดเลือก

๔.๑) ให้อยู่ในรูปคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้น ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน วาระ ไม่เกิน ๔ ปี ไม่เกิน ๒ วาระ

๕) ระบบการยกย่องชูเกียรติ และการลงโทษ

๕.๑) เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมจะได้รับยกย่องชูเกียรติโดยทำเป็นประกาศ สสอ.

๕.๒) การลงโทษ มีมาตรการให้ผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ พ้นจากเป็นผู้เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีเชื้อยาของหน่วยงาน

๖) ระบบตรวจสอบ

๖.๑) กำหนดระบบตรวจสอบการรับการสนับสนุน ทุกเดือน มีการรายงานผลทุกสิ้นปีงบประมาณ ต่อ สสอ.จะกำหนดรูปแบบอีกครั้ง

๔.๑.๒ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหากล่องละเมิดทางเพศในการทำงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่ ตามมติคณะรัฐมนตรีครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

๑) การล่วงละเมิดทางเพศ หมายถึง การกระทำใดๆ หรือพฤติกรรมที่สื่อไปในทางเพศที่เป็นการบังคับ ใช้อำนาจที่ไม่พึงปรารถนาด้วยวาจา ข้อความ ท่าทาง แสดงด้วยเสียง รูปภาพ เอกสาร ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือสิ่งของลามกอนาจารเกี่ยวกับเพศ หรือกระทำอย่างอื่นในทำนองเดียวกันโดยทำให้ผู้อื่นรำคาญ ได้รับความอับอาย หรือรู้สึกว่าถูกเหยียดหยาม และให้หมายรวมถึงการติดตามรังควานหรือกระทำใดๆให้เกิดบรรยากาศไม่ปลอดภัยทางเพศ โดยเฉพาะผู้สร้างเงื่อนไขซึ่งมีผลต่อการจ้างงาน การสรรหา หรือการแต่งตั้ง หรือผลกระทบอื่นใดต่อผู้เสียหายทั้งในหน่วยงานของรัฐและเอกชน

๒) แนวทางแก้ไข

-ในกรณีแก้ไขได้ ให้กล่าวตักเตือนต่อผู้ทำ

-ในกรณีไม่แก้ไขได้

๑) ร้องขอความช่วยเหลือต่อผู้บังคับบัญชาของผู้ถูกระทำ หลังเกิดเหตุการณ์ และให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการค้นหาข้อเท็จจริงภายใน ๑๕ วัน หากไม่ดำเนินการใดๆ เป็นการละเลยต่อหน้าที่

- ๒) ร้องขอหน่วยงานที่รับผิดชอบให้มีบุคคลเป็นผู้ประสาน เพื่อช่วยเหลือ
- ๓) **สิ่งที่ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการ**
- แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ไม่เกิน ๕ คน
 - ตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างรอบคอบ และแจ้งมาตรการแก้ไขให้ผู้ร้องทุกข์ทราบภายใน ๓๐ วัน
 - เป็นตัวกลางในการเจรจาอย่างไม่เป็นทางการและเป็นความลับ

๔) มาตรการคุ้มครองผู้ร้องทุกข์และพยาน

- เมื่อมีการร้องทุกข์แล้ว ผู้ร้องทุกข์และพยานจะไม่ถูกดำเนินการใดๆ ที่กระทบต่อหน้าที่การงาน หรือการดำรงชีวิต หากจำเป็นต้องแยกสถานที่ทำงาน ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ร้องทุกข์หรือพยาน
- ข้อร้องขอของผู้ร้องทุกข์ เช่น ขอย้ายสถานที่ทำงาน หรือวิธีการในการป้องกันแก้ไขดังกล่าว ควรได้รับการพิจารณาจากหน่วยงานตามความเหมาะสม

๕) มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

- ในระหว่างการร้องทุกข์ ยังไม่ถือว่าเป็นผู้มีความผิด ให้ความเป็นธรรม และให้ได้รับการปฏิบัติ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น

- ให้โอกาสผู้กล่าวหาในการชี้แจงอย่างเต็มที่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายไตรรงค์ คงดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕



(นายสมวงศ์ แก้วเกตุ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเชียรใหญ่

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วัน ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ภาพกิจกรรม

การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสมาชิกชมรม STRONG จิตพอเพียง
วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเข็รใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
โดยมีกิจกรรมประกอบด้วย

- ๑) การชี้แจงทำความเข้าใจประกาศกรอบแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๒) การประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้สาธารณสุขอำเภอเข็รใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๓) การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจ้ดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใ้ขายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔
- ๔) การประกาศเจตจำนงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
- ๕) การชี้แจงประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเข็รใหญ่ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจ้ดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใ้ขายของ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ และ
- ๖) การชี้แจงแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่่วงละเมิดทางเพศในการทำงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเข็รใหญ่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

